

AVISO DE PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

PROSPERITY INTERNATIONAL GROUP

En PROSPERITY INTERNATIONAL GROUP, conformado por Prosperity International MFO, Corp, Prosperity Legal Tax S.A.S., Prosperity Accounting S.A.S., Prosperity Tax Legal & Accounting SpA, Prosperity Tax & Accounting USA LLC, Prosperity Tax & Legal PTY, Prosperity Legacy S.A., Prosperity USA MFO LLC (en adelante, la “Firma” o el “Grupo” o “PROSPERITY INTERNATIONAL GROUP”), estamos comprometidos a tratar los datos personales de nuestros clientes, potenciales clientes, proveedores y colaboradores, en estricto cumplimiento de las disposiciones legales y regulatorias aplicables en cada una de las jurisdicciones en las que operamos, atendiendo al lugar de ejecución de las actividades y a la naturaleza de las relaciones contractuales.

Así mismo, implementamos políticas, procedimientos y controles corporativos que aseguran una gestión homogénea y consistente de la información a nivel global, promoviendo la protección de los derechos de los titulares, la adecuada gestión de riesgos y la adopción de estándares internacionales en materia de privacidad y protección de datos personales.

PROSPERITY INTERNATIONAL GROUP, en su calidad de Responsable del tratamiento de datos personales, informa a los titulares de la información que las sociedades que lo integran actúan de manera coordinada y hacen parte de una misma estructura empresarial, por lo que el presente aviso de privacidad resulta aplicable a todas ellas.

En este sentido, los datos personales que sean recolectados serán tratados conforme a los principios y disposiciones establecidos en la normativa de protección de datos personales que resulte aplicable, de acuerdo con la jurisdicción en la que se realice el tratamiento.

Colombia: Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015 y demás normas concordantes

Panamá: Ley 81 de 2019 y su reglamentación contenida en el Decreto Ejecutivo 285 de 2021.

Chile: Ley 21.719 de 13 de diciembre de 2024.

1. Identificación de los Responsables del Tratamiento

En atención a la estructura y operación internacional de la Firma, el tratamiento de los datos personales podrá ser realizado por cualquiera de las sociedades que hacen parte del Grupo, de conformidad con el país en el que se ejecuten las actividades y con la entidad con la cual el titular mantenga una relación contractual o precontractual.

En este sentido, la calidad de Responsable del tratamiento será asumida por la sociedad del Grupo que determine los fines y medios del tratamiento en cada caso particular, atendiendo a la jurisdicción aplicable y al marco de la relación con el titular de los datos personales.

Así mismo, las sociedades que integran el Grupo podrán actuar como Responsables independientes o como corresponsables del tratamiento, cuando de manera conjunta definan los fines y medios del tratamiento de los datos personales, en cuyo caso garantizarán el cumplimiento de las obligaciones legales aplicables y la adecuada protección de los derechos de los titulares.

El Grupo implementa lineamientos, políticas y controles comunes en materia de protección de datos personales, con el fin de garantizar la homogeneidad en los estándares de tratamiento, la adecuada gestión de riesgos y el cumplimiento de las obligaciones legales y regulatorias aplicables en cada jurisdicción.

Así mismo, los datos personales podrán ser compartidos, transferidos o transmitidos entre las sociedades del Grupo, ubicados dentro o fuera del país, cuando ello sea necesario para el desarrollo de las finalidades informadas. En todos los casos, dichas transferencias se realizarán bajo mecanismos que aseguren un nivel adecuado de protección de los datos personales, incluyendo la adopción de medidas contractuales, técnicas y organizativas apropiadas.

Este modelo permite una supervisión coordinada, una gestión eficiente de la información y la implementación de buenas prácticas internacionales en materia de privacidad y protección de datos, asegurando la protección de los derechos de los titulares en todas las jurisdicciones en las que la Firma tiene presencia.

A continuación, se indican los responsables del tratamiento de datos personales:

- **Razón social:** Prosperity International MFO, Corp
- **RUC:** 155750285-2-2024 Dv25
- **Domicilio:** PH Molon Tower Piso 5, Calle Aquilino de la Guardia 0819-10660. El Dorado. Ciudad de Panamá, Panamá.
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 2617933

- **Razón social:** Prosperity Legal Tax S.A.S.
- **NIT:** 901.652.563 -0
- **Domicilio:** Carrera 11B # 98 – 48/36, oficina 403 Bogotá
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 2617933

- **Razón social:** Prosperity Accounting S.A.S.
- **NIT:** 900.891.631-4
- **Domicilio:** Carrera 11B # 98 – 48/36, oficina 403 Bogotá
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 4151118

- **Razón social:** Prosperity Tax Legal & Accounting SpA.
- **ID:** 59.254.660-4
- **Domicilio:** Calle Navada 7177, Comuna: Vitacura, ROL 1763-9, Santiago de Chile
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 2617933

- **Razón social:** Prosperity Tax & Legal PTY
- **ID:** 25060286-3-2025 DV 68
- **Domicilio:** Calle 50, P.H. Global Bank, Piso 17, of 1702. Corregimiento de Bella Vista, Distrito y Provincia de Panamá ZIPCode32401
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 2617933

- **Razón social:** Prosperity Legacy S.A.
- **ID:** 155771656-2-2025 DV10
- **Domicilio:** Calle 50, P.H. Global Bank, Piso 17, of 1702. Corregimiento de Bella Vista, Distrito y Provincia de Panamá ZIPCode32401
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 2617933

- **Razón social:** Prosperity USA MFO LLC
- **ID:** 93-3716996
- **Domicilio:** 1701 Ponce de Leon Blvd, Suite 306, Coral Gables, Florida, USA, 33134
- **Correo electrónico de contacto:** info@prosperitymfo.com
- **Teléfono:** (+57) 321 2617933

2. Tratamiento y Finalidades

Los datos personales recolectados por la Firma serán objeto de tratamiento, incluyendo su recolección, almacenamiento, uso, circulación, actualización, transmisión y/o transferencia, para las finalidades informadas al momento de su obtención, las cuales deberán contar con la autorización previa, expresa e informada del titular.

Los datos personales serán tratados por la Firma con la finalidad principal de permitir la adecuada prestación de los servicios comprendidos dentro de su objeto social, el cual incluye la asesoría legal, contable, fiscal y patrimonial, así como la estructuración de inversiones y la administración de patrimonios (multi family office).

En este sentido, el tratamiento de la información estará orientado a garantizar el correcto desarrollo, ejecución y seguimiento de dichos servicios, de conformidad con las necesidades particulares de los clientes y en cumplimiento de los contratos celebrados, asegurando una adecuada gestión de las relaciones comerciales

Finalidades específicas:

a. Clientes:

- Dar cumplimiento a las obligaciones legales, regulatorias y contractuales a cargo de la Firma.
- Desarrollar actividades de comunicación, promoción, divulgación y ofrecimiento de los servicios y soluciones que presta la Firma.

- Verificar la idoneidad jurídica, comercial y financiera de clientes, proveedores y demás contrapartes.
- Realizar análisis con fines estadísticos, de control y mejora de los servicios.
- Atender y dar respuesta a requerimientos de autoridades administrativas, regulatorias o judiciales, conforme a la ley.
- Adelantar procesos de verificación y debida diligencia orientados al cumplimiento de las normas sobre prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo, financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva y prevención de la corrupción.

b. Proveedores:

- Dar cumplimiento a las obligaciones legales, regulatorias y contractuales a cargo de la Firma.
- Adelantar los procesos de verificación y debida diligencia de contrapartes.
- Atender y cumplir las obligaciones de carácter legal y contractual a cargo de la Firma.
- Efectuar los reportes y suministrar la información requerida por las autoridades competentes, conforme a la normativa aplicable.
- Gestionar y realizar los pagos a proveedores y terceros vinculados.
- Ejecutar los procedimientos de validación necesarios para el cumplimiento de la normativa en materia de prevención del lavado de activos, financiación del terrorismo, financiación de la proliferación de armas de destrucción masiva, así como de prevención de la corrupción.

c. Accionistas:

- Dar cumplimiento a las obligaciones legales, regulatorias y contractuales a cargo de la Firma.
- Realizar inscripciones ante el registro mercantil.
- Mantener una adecuada comunicación con los accionistas.
- Adelantar los procesos de verificación y debida diligencia de contrapartes.
- Realizar las actividades relativas al pago de dividendos.

d. Prestación de servicios profesionales.

- Prestar sus servicios de conformidad con las necesidades particulares de los clientes, con el fin de cumplir los contratos celebrados respecto de los cuales los clientes de la Firma prestarán sus servicios.
- Prestar servicios de asesoría legal, contable, fiscal y patrimonial.
- Prestar de servicios de estructuración de inversiones y administración de patrimonios (multi family office).
- Actividades de mercadeo, ofrecimiento y/o comercialización de productos y servicios propios de la Firma

e. Cumplimiento de obligaciones legales y regulatorias:

Los datos personales serán tratados con el propósito de implementar, gestionar y fortalecer los sistemas de cumplimiento de la Firma, orientados a la prevención, detección y control del fraude, el lavado de activos, la financiación del terrorismo y demás riesgos asociados, de acuerdo con las obligaciones legales y los estándares internacionales aplicables, en desarrollo de lo anterior, la Firma podrá:

- Realizar procesos de debida diligencia y verificación de información mediante la consulta en listas vinculantes, restrictivas y bases de datos públicas y privadas, tanto a nivel nacional como internacional;
- Recolectar, analizar y gestionar la información necesaria para el cumplimiento de obligaciones regulatorias en materia de prevención de riesgos y cumplimiento normativo;
- Compartir o suministrar datos personales a autoridades administrativas, regulatorias, de supervisión o judiciales, nacionales o internacionales, cuando ello sea requerido en virtud de disposiciones legales o regulatorias aplicables;
- Utilizar, compartir o divulgar información con el fin de proteger los derechos, activos e intereses de la Firma, sus clientes, usuarios o terceros, así como para la prevención, detección, investigación y control de actividades fraudulentas o ilícita
- Permitir el acceso a los datos personales a auditores internos y externos, así como a terceros contratados para la ejecución de procesos de auditoría, control y cumplimiento, en el desarrollo de las actividades propias de la Firma.

f. Gestión administrativa y contractual

Los datos personales serán tratados con el propósito de soportar de manera integral la gestión administrativa y contractual de la Firma, en el marco de sus relaciones con clientes, proveedores, aliados estratégicos y demás contrapartes, asegurando el adecuado cumplimiento de las obligaciones derivadas de dichas relaciones.

En este contexto, el tratamiento de la información estará orientado a la estructuración, formalización, ejecución, administración, seguimiento, modificación y terminación de vínculos contractuales, así como a la gestión eficiente de las comunicaciones, validaciones, controles internos y procesos de cumplimiento asociados.

De igual forma, los datos personales serán utilizados para la gestión financiera y administrativa de la Firma, incluyendo, entre otros, los procesos de facturación, recaudo, gestión de cartera, administración de pagos, conciliaciones y control de obligaciones económicas, con el fin de garantizar la trazabilidad, transparencia y adecuada gestión de los flujos financieros.

Así mismo, el tratamiento permitirá fortalecer los procesos internos de control, gobierno corporativo y gestión de riesgos, facilitando la toma de decisiones informadas y asegurando la adecuada administración de las relaciones comerciales bajo estándares de eficiencia, confidencialidad y cumplimiento normativo.

g. Gestión comercial y de comunicaciones

Los datos personales serán tratados con el propósito de gestionar, desarrollar y fortalecer las relaciones comerciales y de comunicación de la Firma, así como de mantener informados a los titulares sobre sus servicios, capacidades y actividades.

En este sentido, la información podrá ser utilizada para el envío de comunicaciones relacionadas con servicios, actualizaciones normativas, publicaciones, eventos y demás contenidos de interés, a través de los canales autorizados.

Así mismo, los datos personales podrán ser utilizados para el desarrollo de actividades de mercadeo, ofrecimiento y/o comercialización de los productos y servicios propios de la Firma, incluyendo la identificación de oportunidades comerciales, el diseño de estrategias de relacionamiento y la promoción de soluciones acordes con el perfil y necesidades de los clientes.

h. Seguridad de la información

Los datos personales serán tratados con el propósito de garantizar la seguridad de la información y la protección de los activos físicos y tecnológicos de la Firma.

En este sentido, la información podrá ser utilizada para implementar y gestionar controles de acceso a instalaciones físicas, sistemas de información, plataformas tecnológicas y demás recursos de la Firma, así como para prevenir, detectar y mitigar riesgos asociados a accesos no autorizados, uso indebido de la información o incidentes de seguridad.

3. Autorización tratamiento datos personales

El tratamiento de los datos personales por parte de la Firma se realizará con la autorización previa, expresa e informada del titular, cuando esta sea requerida conforme a la normativa aplicable.

Dicha autorización podrá ser otorgada por cualquier medio que permita su adecuada conservación y posterior consulta, y será obtenida y gestionada por la Firma conforme a los estándares legales vigentes.

4. Derechos de los titulares

Sin perjuicio de los derechos que les asistan conforme a la normatividad legal aplicable en cada jurisdicción, los titulares de los datos personales tendrán, en todo caso, los siguientes derechos:

- Acceder, conocer y obtener información sobre los datos personales que estén siendo objeto de tratamiento.
- Solicitar la actualización, rectificación o corrección de sus datos personales cuando estos resulten inexactos, incompletos o desactualizados.
- Solicitar la eliminación, supresión o anonimización de sus datos personales cuando sea procedente conforme a la normativa aplicable.
- Revocar la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales, en los casos en que ello sea legalmente viable.

- Solicitar prueba de la autorización otorgada, salvo en los casos exceptuados por la ley.
- Ser informado sobre el uso que se ha dado a sus datos personales.
- Oponerse al tratamiento de sus datos personales por motivos legítimos, en los términos establecidos por la legislación aplicable.
- Solicitar la limitación o restricción del tratamiento de sus datos personales cuando así lo permita la normativa vigente.
- Presentar consultas, solicitudes o reclamos relacionados con el tratamiento de sus datos personales.
- Presentar quejas o reclamaciones ante las autoridades competentes en materia de protección de datos personales en cada jurisdicción.
- Ejercer su derecho a la portabilidad de los datos personales, cuando resulte aplicable conforme a la normativa vigente.

La Firma garantizará el ejercicio de estos derechos a través de los canales habilitados para tal efecto, de conformidad con los procedimientos y plazos establecidos en la legislación aplicable.

Para el ejercicio de sus derechos, el Titular podrá comunicarse al correo: info@prosperitymfo.com.

5. Tratamiento de datos sensibles

El tratamiento de datos sensibles será opcional y se realizará únicamente cuando sea necesario para el cumplimiento de la finalidad, garantizando el respeto a los derechos del titular, para lo cual deberá solicitará autorización expresa e informará la finalidad específica del tratamiento.

6. Tratamiento de menores

La Firma solo tratará datos personales de niños, niñas y adolescentes cuando sea estrictamente necesario, en cumplimiento de la normativa aplicable y garantizando en todo caso su interés superior.

En estos casos, el tratamiento asegurará el respeto de sus derechos fundamentales y, cuando resulte procedente, se tendrá en cuenta su opinión conforme a su nivel de madurez.

La Firma obtendrá la autorización previa del representante legal del menor para el tratamiento de sus datos personales.

7. Procedimiento de consultas

La Firma ha dispuesto mecanismos para que el titular de los datos personales, sus causahabientes, representantes o apoderados puedan consultar la información personal que repose en sus bases de datos.

Las consultas podrán presentarse por escrito a través del correo electrónico info@prosperitymfo.com, para la atención de la consulta la Firma podrá requerir la información necesaria para verificar la identidad del solicitante o su calidad para actuar en nombre del titular.

Una vez verificada la solicitud, la Firma dará respuesta dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su recepción, conforme a la normativa aplicable. En todos los casos, se conservará constancia de la consulta y su respuesta.

8. Procedimiento de Reclamos

El titular de los datos personales, sus causahabientes, representantes o apoderados podrán presentar reclamos cuando consideren que la información contenida en las bases de datos de la Firma debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan un presunto incumplimiento de la normativa aplicable en materia de protección de datos personales.

Los reclamos deberán presentarse por escrito a través del correo electrónico info@prosperitymfo.com, o mediante los canales habilitados por la Firma, incluyendo la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo y los documentos que se deseen hacer valer. La Firma podrá requerir información adicional para verificar la identidad del solicitante o su legitimación.

Una vez recibido el reclamo completo, la Firma dará respuesta dentro de los quince (15) días hábiles siguientes, conforme a los términos establecidos en la normativa aplicable. En caso de que el reclamo se encuentre incompleto, se requerirá al solicitante para que subsane la información dentro de los plazos legales.

9. Seguridad de la información

La Firma implementará medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger los datos personales contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido o fraude.

10. Transferencia y transmisión de datos

La información personal podrá transferirse, transmitirse, almacenarse y procesarse en cualquier país donde tengamos instalaciones o proveedores de servicios, y al usar nuestros mecanismos de recolección o darnos su consentimiento, usted está autorizando transferir la información a países distintos de su país de residencia, garantizando el cumplimiento de la normativa aplicable y la protección adecuada de la información.

11. Supresión datos personales

El titular de la información podrá solicitar la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización otorgada para su tratamiento en cualquier momento, siempre que no exista una obligación legal o contractual que lo impida.

Para ello, deberá presentar su solicitud a través del correo electrónico info@prosperitymfo.com conforme a los procedimientos establecidos por la Firma.

12. Modificaciones

La Firma se reserva el derecho de modificar en cualquier momento y de forma unilateral, el presente aviso de privacidad y la Política de protección de datos personales o cualquier procedimiento relativo al Tratamiento de datos personales, evento que comunicará oportuna y debidamente a los Titulares antes de su aplicación.

La Política de Tratamiento de Datos Personales de la Firma, en la cual se desarrollan de manera integral las disposiciones aplicables al tratamiento de la información, se encuentra a disposición de los titulares y podrá ser consultada en el siguiente [link](#): _____

13. VIGENCIA

El presente aviso de privacidad se encuentra vigente desde el primero (1º) de abril del dos mil veintiséis (2026) y con duración indefinida.